******

ประกาศองค์การบริหารส่วนตําบลปากแพรก

เรื่อง การรณรงค์มาตรการประหยัดพลังงานองค์การบริหารส่วนตําบลปากแพรก

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ ซึ่งมีมติให้หน่วยงานภาครัฐลด การใช้ พลังงานลง ๑๐ % โดยให้สํานักงานนโยบายและแผนพลังงานจัดเตรียมระบบรายงานและประมวลผลผ่าน owww.e- report-energy.go.th และสํานักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กําหนดให้ระบบ “มาตรการ ประหยัดพลังงาน” เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการ และเพื่อให้การดําเนินการตามมาตรการประหยัด พลังงานขององค์การบริหารส่วนตําบลปากแพรก บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรม อย่างต่อเนื่อง นั้น

เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตําบลปากแพรก อําเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
มีความตระหนักถึงความสําคัญของการอนุรักษ์พลังงานและให้ความร่วมมือลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า น้ำประปา และน้ำมัน เชื้อเพลิง และใช้พลังงานอย่างระมัดระวัง ไม่ให้รั่วไหลสูญเปล่า จึงให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานปฏิบัติตามวิธีการ ปฏิบัติ ดังนี้

๑.การประหยัดไฟฟ้า

กําหนดให้ใช้ไฟฟ้าภายในสํานักงาน อบต.ปากแพรก โดยมีมาตรการดังต่อไปนี้

๑.๑ เครื่องปรับอากาศ

ให้เริ่มระยะเวลาเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศห้องปฏิบัติงานในแต่ละวันให้สั้นลง ดังนี้   
- เริ่มเปิดเวลา ๐๙.๓๐ น.

- ปิดระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ น - ๑๓.๐๐ น.

- ปิดเวลา ๑๖.๐๐ น. หรือ ก่อนเวลาเลิกงานประมาณ ๓๐ นาที หากมีภารกิจที่ต้องปฏิบัตินอกเวลาให้เปิดเฉพาะที่จำเป็นต้องปฏิบัติงาน

- ตั้งอุณหภูมิของเครื่องปรับอากาศให้อยู่ที่ ๒๕ - ๒๖ องศา (ประหยัดพลังงานได้ ๑๐%)

- ให้นักการภารโรงทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ เครื่องปรับอากาศอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๑.๒ ไฟฟ้าส่องสว่าง

- ให้เปิดไฟส่องสว่างในห้องปฏิบัติงานและในสํานักงานเฉพาะดวงที่จําเป็นเท่านั้น - ในเวลากลางคืนให้ผู้อยู่เวรยามเปิดไฟฟ้าเพื่อแสงสว่างเท่าที่จําเป็นเพื่อรักษาความปลอดภัย ของอาคารต่างๆภายในเขตสํานักงาน

- ปิดไฟและเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกงานหรือออกจากที่ทํางานทุกครั้ง เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องใช้สํานักงาน

๑.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ แลเครื่องใช้สำนักงาน

- ห้ามมิให้เปิดเครื่องคอมพิวเตอร์โดยไม่มีการใช้งาน

- ในกรณีที่ไม่ใช้เครื่องถ่ายเอกสารเป็นเวลานานๆ ควรปิดเครื่องถ่ายเอกสาร ให้กองช่างมอบหมายเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้ง ถ้ามีการชํารุดโดยดําเนินการ ประเมินราคาซ่อมแซม และดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานอยู่เสมอ

/2.การประ...

-2-

๒. การประหยัดเชื้อเพลิง

กําหนดให้ใช้น้ำมันเชื้อเพลงรวมแต่ละเดือน โดยมีมาตรการดังต่อไปนี้

๒.๑ ให้ข้าราชการและลูกจ้าง ต้องขออนุมัติก่อนทุกครั้ง ทุกคนใช้รถยนต์เท่าที่จําเป็นและเป็นไปอย่างประหยัดและ

๒.๒ กรณีไปราชการเส้นทางเดียวกันให้เดินทางโดยรถคันเดียวกัน

๒.๓ ควรใช้โทรศัพท์ โทรสาร และอินเตอร์เน็ตหรือบริการส่งเอกสารแทนการเดินทางไป ติดต่อด้วยตนเองเพื่อเป็นการประหยัดน้ำมัน

๒.๔ ให้หมั่นตรวจสภาพรถ

๒.๕ ควรขับรถด้วยความเร็วคงที่ไม่เกิน ๔๐ กม/ชม

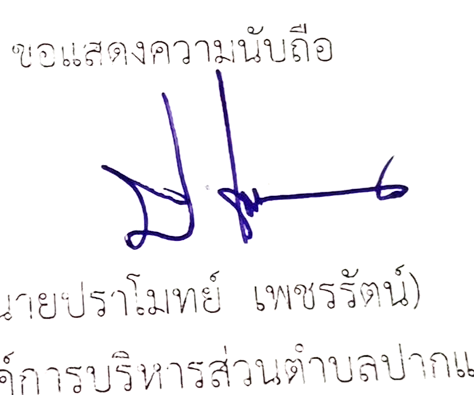
๒.๖ ให้พนักงานขับรถดับเครื่องยนต์ทุกครั้งขณะจอดคอย

๓. การประหยัดน้ำ

๓.๑ ให้ใช้น้ำอย่างประหยัด ให้กองช่างหมั่นตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำเพื่อลดการสูญเสีย  
ให้คนงานหมั่นดูแลให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ ถ้ามีอุปกรณ์ใดๆชํารุดให้แจ้งผู้เกี่ยวข้อง ทราบเพื่อดําเนินการซ่อมแซม

๓.๒ การรดน้ำต้นไม้ควรรดในเวลาเช้าเพราะช่วงเช้าอากาศเย็นทําให้การระเหยของน้ำ น้อยลง การใช้น้ำทําความสะอาดภาชนะหรืออื่นๆ ควรใช้อย่างประหยัด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖6

(นายปราโมทย์ เพชรรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก